

УТВЕРЖДЕН:

Постановлением главы
городского округа Сухой Лог

от 12 декабря 2011 г. № 1111 -III

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Культурно- социальное объединение
«Гармония»



Сухой Лог
Сухой Лог
2011

HONOR X8c

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
Администрации городского
округа Сухой Лог

В.Н. Игонин
В.Н. Игонин

« 01 » *сентября* 2011 года

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления по культуре,
молодежной политике и спорту
городского округа Сухой Лог

Управление
КМПС

С.А. Ефремов
С.А. Ефремов

« 01 » *сентября* 2011 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальное объединение «Гармония» (далее – Бюджетное учреждение) создано в результате изменения типа муниципального учреждения «Культурно-социальное объединение «Гармония».
- Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией.
- Полное официальное наименование Бюджетного учреждения – муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальное объединение «Гармония», сокращенное наименование – МБУ «КСО «Гармония».
- Учредителем МБУ «КСО «Гармония» является городской округ Сухой Лог в лице Муниципального учреждения «Управления по культуре, молодежной политике и спорту» (далее именуется Учредитель).
- Полномочия Собственника муниципального имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, от имени муниципального образования «городской округ Сухой Лог», осуществляет Администрация городского округа Сухой Лог в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог (далее – Собственник).
- В своей деятельности Бюджетное учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, правовыми актами муниципального образования городского округа Сухой Лог и настоящим уставом.
- Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в установленном порядке в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в финансовом органе Свердловской области, имеет печать со своим официальным наименованием и наименованием собственника, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки, символику и другие средства индивидуализации.
- Бюджетное учреждение приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества,

HONOR X8C

закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

Бюджетное учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него бюджетных ассигнований и средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

10. Местонахождение Бюджетного учреждения.

юридический адрес – 624829 Свердловская область, Сухоложский район,
с.Новопышминское, ул. Ленина, 60.

фактический адрес – 624829 Свердловская область, Сухоложский район,
с.Новопышминское, ул. Ленина, 60.

11. Бюджетное учреждение создается на неограниченный срок.

II. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

12. Бюджетное учреждение создано в целях организации досуга и приобщения жителей села Новопышминское к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам и спорту.

13. Для достижения целей, указанных в пункте 12 настоящего Устава, Бюджетное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке, следующие задачи:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально- культурной деятельности населения,

- создание благоприятных условий для организаций культурного досуга и отдыха жителей села Новопышминское,

- предоставление услуг социально- культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения,

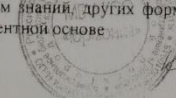
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел,

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально – возрастных групп населения.

- пропаганда здорового образа жизни через развитие и поддержку спортивных секций и кружков.

14. Виды деятельности Бюджетного учреждения:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других формирований
- проведение различных по форме и тематике культурно- массовых мероприятий – праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований (не только в здании Бюджетного учреждения, но и на других площадках)
- регулярное проведение общественно- значимых культурно- массовых мероприятий, посвященных календарным праздникам, а также мероприятий для наименее защищенных слоев населения: пенсионеров, детей, инвалидов.
- проведение спектаклей, концертов и других театрально- зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов
- организация лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонентной основе


Ирина Сера

- оказание консультативной, методической и организационно – творческой помощи в подготовке и проведении культурно- досуговых мероприятий
- участие в сельских, районных общественно- значимых мероприятиях, специалистов культурно- досуговой и административно хозяйственной деятельности, обучение кадров, обмен опытом работы
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно- массовой, культурно- воспитательной, культурно- зрелищной работы Бюджетного учреждения и других культурно-досуговых учреждений
- повышение квалификации творческих и административно – хозяйственных работников Бюджетного учреждения и других культурно- досуговых учреждений
- осуществление справочной, информационной и рекламно- маркетинговой деятельности, подготовка, тиражирование и реализация информационно- справочных изданий, методических пособий и другой продукции, необходимой для пропаганды художественного самодетельного творчества
- организация киновидеообслуживания населения
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

15. Бюджетное учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

16. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Бюджетного учреждения относится:

- Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно- музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно- досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- Предоставление ансамблей, самодетельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств, художественное оформление данных мероприятий, запись фонограмм,
- Обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- Оказание консультативной, методической и организационно- творческой помощи в подготовке и проведении культурно- досуговых мероприятий ксерокопирование сценариев;
- Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио – видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви и реквизита,
- Предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем) на время проведения мероприятий для взрослых;
- Организация в установленном порядке работы спортивно- оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и развлекательных досуговых объектов;
- Организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок- продаж,
- Предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей.

17. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Бюджетного учреждения со дня ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

18. Бюджетное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем, в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность.

Копия


HONOR X8C

Доходы, полученные им от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

19. Бюджетное учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

20. Бюджетное учреждение имеет право:

- самостоятельно формировать свою структуру;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- определять размер средств, направленных на оплату труда работников МБУ «КСО «Гармония», производственное и социальное развитие;
- устанавливать для работников дополнительные отпуска и иные социальные льготы сверх установленных законодательством за счет собственных средств.

21. Бюджетное учреждение обязано:

- представлять Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласовывать с Учредителем структуру МБУ «КСО «Гармония»;

- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, учащихся и воспитанников;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов хозяйственной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность.

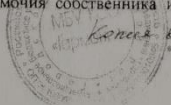
За искажение государственной отчетности должностные лица МБУ «КСО «Гармония» несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

22. Контроль за деятельностью Бюджетного учреждения осуществляется Учредителем

23. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Собственник имущества в установленном законодательством порядке.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

24. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Полномочия собственника имущества Бюджетного учреждения выполняет


Копия Верно
С.В. [Signature]

HONOR X8C

Муниципальным имуществом.

Земельные участки, необходимые для исполнения бюджетных обязательств своих уставных целей и задач предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

25. Бюджетное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленными за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями Собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Земельные участки предоставляются бюджетному учреждению в порядке, установленном действующим законодательством.

26. Бюджетное учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Иным находящимся на праве оперативного управления у бюджетного учреждения имуществом, выделенным ему законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае сдачи в аренду в порядке, установленном действующим законодательством, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему законодательством Российской Федерации, финансовое обеспечение содержания такого имущества Управлением осуществляется.

Бюджетное учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

27. МБУ «КСО «Армония» финансируется путем предоставления Управлением субсидий на выполнение муниципального задания.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения задания определяются Управлением.

28. Размер субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Физические лица, иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставляемой на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одной и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Управлением.

в муниципальное задание.

- расчетно-нормативных затрат на содержание имущества МБУ «КСО «Армония» остается независящим от общих оказываемых услуг в конечном финансовом обеспечении муниципального задания на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества и уплаты налогов.

- затрат целевого назначения (ремонт, приобретение нового оборудования и т.д.)

- поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвованные юридическими и физическими лицами.

Муниципальное учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставляемой на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одной и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Управлением.

Ком. В. В. В.

HONOR X8C

Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

29. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

30. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в отделении по г. Сухому Логу Управления Федерального казначейства по Свердловской области.

31. Источниками формирования имущества Бюджетного учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Бюджетного учреждения;
- другие, не запрещенные законом поступления.

32. Бюджетное учреждение ведет бухгалтерский учет на договорных началах через муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления по культуре и спорту».

33. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются бюджетным учреждением по смете доходов и расходов на:

- 1) выплату заработной платы с начислениями;
- 2) услуги связи;
- 3) транспортные услуги;
- 4) услуги по содержанию имущества, в том числе: текущий ремонт, капитальный ремонт, текущий ремонт оборудования, заправка картриджа;
- 5) увеличение стоимости основных средств;
- 6) увеличение стоимости нематериальных активов;
- 7) коммунальные услуги;
- 8) прочие услуги, в том числе:

на проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий, отдельных граждан;

вневедомственную (в том числе пожарную) охрану, охранную сигнализацию (установку, наладку, эксплуатацию);

страхование жизни, здоровья и имущества (в том числе гражданской ответственности владельцев транспортных средств);

организацию и проведение работ и мероприятий в рамках текущей деятельности;

наём жилых помещений при служебных командировках;

услуги по изготовлению бланков отчетности;

услуги в области информационных технологий (приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных);

другие расходы, связанные с оплатой прочих услуг;

Колпаков В.В.

- 9) прочие выплаты, в том числе :
оплата суточных при служебных командировках,
другие выплаты,
10) прочие расходы, в том числе
уплата налогов и сборов,
уплата разного рода платежей, сборов, государственной пошлины, лицензий,
уплата штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов,
другие расходы (призы, денежные призы, букеты цветов для участников мероприятий и другое)

IV. УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

34. К исключительной компетенции Учредителя относятся:
- контроль за надлежащим использованием зданий, помещений и иного имущества, переданного МБУ «КСО «Гармония»
 - назначение и освобождение директора МБУ «КСО «Гармония»;
 - дача согласия на представление имущества, переданного МБУ «КСО «Гармония», в аренду другим юридическим и физическим лицам,
 - утверждение структуры, штатного расписания;
 - согласование годового календарного графика МБУ «КСО «Гармония»;
 - финансовая, материальная, методическая, рекламная, посредническая помощь.

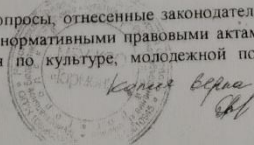
35. Управление МБУ «КСО «Гармония» осуществляется в соответствии с действующим законодательством на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности

36. Бюджетное учреждение возглавляет директор, назначенный Учредителем.

37. К компетенции директора Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя или органа местного самоуправления.

38. Директор:

- организует работу Бюджетного учреждения;
- действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- утверждает должностные обязанности работников Бюджетного учреждения;
- выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения;
- применяет к работникам Бюджетного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения;
- распоряжается средствами, полученными от осуществления Бюджетным учреждением деятельности, приносящей доходы;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;
- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа, приказами начальника Управления по культуре, молодежной политике и спорту и трудовым договором.



39. Директор учреждения несет ответственность за нарушение договорных, расчетных, кредитных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.
40. Директор Бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора. Срок полномочий определяется трудовым договором.
41. В Бюджетном учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством РФ.
42. Работники Бюджетного учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.
43. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального Закона «Об основах охраны труда».

V. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

44. Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.
45. Крупная сделка совершается Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Учредителя.
46. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 44 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения, его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.
47. Директор Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.
48. Заинтересованность в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Бюджетного учреждения.
49. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:
- оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия Учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки,
 - сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.
50. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность может быть признана судом недействительной.
51. Заинтересованное лицо несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Бюджетному учреждению. Если убытки причинены Бюджетному учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Бюджетным учреждением является солидарной.



**РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

Копия
С.И.И.

52. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения собственника, либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

53. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и преобразования.

54. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Администрацией городского округа Сухой Лог.

55. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

56. При реорганизации некоммерческой организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

57. Собственник или орган принявший решение о ликвидации учреждения, назначают по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом РФ и ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Бюджетного учреждения.

58. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Бюджетного учреждения выступает в суде.

59. При прекращении деятельности учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются в Городской муниципальный архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Бюджетного учреждения.

60. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Бюджетного учреждения, передается собственнику, наделившему Бюджетное учреждение этим имуществом.

61. Ликвидация некоммерческой организации считается завершенной, а некоммерческая организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

62. Внесение изменений и дополнений в Устав Бюджетного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя, либо по инициативе руководителя Бюджетного учреждения.

63. Изменения и дополнения в Устав Бюджетного учреждения утверждаются Собственником, согласовываются с Учредителем.



ПРИНЯТ:
 Общим собранием
 трудового коллектива
 протокол № _____ от _____ 2011 г.

Межрайонная ИФНС России
№19 по Свердловской области
в Единой государственной реестро-
вой информационной системе
наименование: *И. В. Шевченко* 20.11.19
ИНН *7608003300*
ОГРН *7608003300000*
Руководитель Межрайонной ИФНС
России №19 по Свердловской области
Шевченко
И.П.
Семьяков Александр Александрович
и.ж.м.п.о.б.г.д.з.а.с.ч.р.н.п.т.

Протокол и пронумеровано *10*
(*двадцать*) листов
Начальник Управления КМПС
С.А. Ефремов



HONOR X8C